

浦添市産業振興センター・結の街利用許可申請書

受付日:平成 年 月 日

浦添商工会議所
会頭 湧川善充 殿

会社・団体名
代表者名
住所
電話・FAX

印

担当者名
連絡先電話番号

次のとおり、利用したいので申請します。

		管理室処理欄	
施設名	展示施設	<input type="checkbox"/> 展示コーナー	
	研修室	<input type="checkbox"/> 大研修室 <input type="checkbox"/> 中研修室 <input type="checkbox"/> 小研修室	
	開発室	<input type="checkbox"/> 特産品開発室 <input type="checkbox"/> デザイン開発室	
	パソコン研修室	<input type="checkbox"/> 一般向け <input type="checkbox"/> 企業向け	
	その他便益施設	<input type="checkbox"/> 控室 <input type="checkbox"/> 会議室	
利用日時・目的	平成 年 月 日 () <input type="checkbox"/> 平日 <input type="checkbox"/> 土日・祝祭日		
	《利用目的》		
	予定人数: 名 形式(<input type="checkbox"/> スクール/テーブル 台・椅子 脚 <input type="checkbox"/> シアター/椅子 脚)		
	会場設営依頼希望: 有 無 (土日・祝祭日を除く)		
	飲食の有無: 有(懇親会 弁当等 飲料のみ) 無		
利用時間	借用時間: 時 分 ~ 時 分まで (準備・片付け含)		
	開始時間: 時 分 ~ 時 分まで		
冷暖房使用	有 (時 分 ~ 時 分まで) 無		
付属設備	有 (別紙、付属設備利用願書のとおり) 無		
案内表示	1階電子掲示板及び、部屋前掲示 ※要記入		
	【		】

* 1日につき1枚の申請書となります。

決済印	会頭	専務理事	総務部長	総務課長	管理主幹	管理係長	受付担当	決済日
								平成 年 月 日
お支払い: 現金(/) <input type="checkbox"/>		振込(/) <input type="checkbox"/>		許可書(/)				